

HERVORMDE GEMEENTE VAN OUD-BEIJERLAND



ALGEMENE KERKENRAAD

PLAATSELIJKE REGELING

januari 2005

Inhoudsopgave

Verklaring		2
Paragraaf 1	Samenstelling van de algemene kerkenraad	4
Paragraaf 2	De werkwijze van de algemene kerkenraad	5
Paragraaf 3	Besluitvorming	9
Paragraaf 4	De vermogensrechtelijke aangelegenheden	10
Paragraaf 5	De grenzen van de wijkgemeenten	14
Paragraaf 6	Wijzigingen	15
Bijlage I	Procedure tot verkiezing van predikanten	16
Bijlage II	Plattegrond van de gemeente met de wijkgrenzen	18

Verklaring

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de algemene kerkenraad van de Hervormde gemeente Oud-Beijerland op 20 januari 2005 en is met terugwerkende kracht vanaf 1 januari 2005 geldig.

Convenant

De algemene kerkenraad heeft zich met de wijkkerkenraden verbonden aan het Convenant, dat is opgesteld door de classis Alblasserdam. Dit convenant is door het moderamen van de Generale Synode van de Nederlandse Hervormd Kerk in maart 2004 overgenomen.

Preambule

Met de Nederlandse Geloofsbelijdenis in artikel 32 belijden wij:

"Intussen geloven wij, hoewel het nuttig en goed is, dat die regeerders der Kerk zijn, onder zich zekere Ordinantie instellen en bevestigen tot onderhouding van het lichaam der Kerk, dat zij nochtans zich wel moeten wachten af te wijken van hetgeen ons Christus, onze enige Meester, ons geordineerd heeft. En daarom verwerpen wij alle menselijke vonden, en alle wetten, die men zou willen invoeren, om God te dienen, en door deze de gewetens te binden en te dwingen, in wat manier het zou mogen zijn. Zo nemen wij dan alleen aan, hetgeen dienstig is om eendrachtigheid en enigheid te voeden en te bewaren, en alles te onderhouden, in de gehoorzaamheid Gods; waartoe geëist wordt de excommunicatie of de ban, die daar geschiedt naar het Woord Gods, met hetgeen daaraan hangt".

Achtergrond convenant

Aan de ondertekening van het convenant ligt een beleidsplan ten grondslag, waarin wij als algemene kerkenraad namens de gemeente uitgesproken hebben dat wij ons gebonden weten aan de Heilige Schrift als het geopenbaarde Woord van God, aan de oecumenische symbolen van de Kerk (Apostolische geloofsbelijdenis, Geloofsbelijdenis van Nicea en de Geloofsbelijdenis van Athanasius) en aan de gereformeerde belijdenisgeschriften van de Kerk (Heidelbergse Catechismus, Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leer-regels).

Hiermee geven wij samen met de andere gemeenten die het convenant hebben ondertekend aan dat de binding aan de Heilige Schrift en de gereformeerde belijdenisgeschriften voor ons de enige deugdelijke basis is voor het kerk-zijn. Met Gods hulp zullen wij dan ook weerspreken en weren alles wat in strijd is met dit belijden. Daarom leggen wij tevens als algemene kerkenraad in ons beleidsplan vast, dat wij als gemeente, ontstaan uit de gereformeerde reformatie, niet zonder meer aanvaarden de Augsburgse Confessie en de Catechismus van Luther en dat wij niet aanvaarden de Konkordie van Leuenberg en de Barmer Thesen. Van onze ondertekening van het Convenant van de Classis Alblasserdam hebben wij per brief d.d. 11 januari 2005 melding gemaakt aan de Generale Synode.

Wat betekent het verder voor de inrichting van ons gemeentelijk leven, dat wij een gemeente zijn die het Convenant heeft ondertekend?

- a. Als algemene kerkenraad en gemeente belijden wij dat de Heilige Doop een instelling is van de Heere Jezus om ons en onze kinderen Zijn verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods gedoopt te wezen
- b. Als algemene kerkenraad en gemeente belijden wij dat het Heilig Avondmaal een instelling is van de Heere Jezus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen die in het midden van de gemeente belijdenis des geloofs hebben afgelegd. Wij vermanen alle ongelovigen en hen die zich met ergerlijke zonden besmet weten, zich van de tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren. Met Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.
- c. Als algemene kerkenraad en gemeente belijden wij dat tot ambtsdragers van de gemeente – zowel ouderlingen als diakenen – door middel van wettige verkiezing door lidmaten geroepen en bevestigd dienen te worden broeders, belijdende leden van de Kerk en vervuld met de Heilige Geest.
- d. Als algemene kerkenraad en gemeente belijden wij dat het huwelijk tussen man en vrouw een instelling van God is en als zodanig heilig dient te worden gehouden. Alternatieve samenlevingsvormen achten wij niet in overeenstemming met de Schrift en kunnen derhalve ook nooit Gods zegen ontvangen in kerkelijke inzegeningen.
- e. Als algemene kerkenraad en gemeente spreken wij uit dat zodanige mannen als kandidaat tot de heilige dienst toegelaten en bevestigd dienen te worden die, staande op de hierboven vermelde en verantwoorde grondslag, de Kerk wensen te dienen met het Evangelie van Jezus Christus.
- f. Het is ons diepe verlangen dat heel de kerk waarlijk belijdende kerk is en dat de pluraliteit van de kerk wordt overwonnen in de eenheid van de belijdenis des geloofs. Staande op deze grondslag wensen wij in de kerk, die God in ons vaderland heeft geplant, onze samenleving te dienen met het Evangelie.
- g. De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de Kerk of de overheid, conform Art. 32 van de Nederlandse Geloofsbelijdenis, waaruit de preambule van ons beleidsplan ook bestaat.

De algemene kerkenraad van de Hervormde gemeente te Oud-Beijerland.

Preses: ds. M. Messemaker

Scriba: H.T. den Boer

§ 1. Samenstelling van de algemene kerkenraad

1.1. Aantal ambtsdragers

De algemene kerkenraad bestaat uit tenminste de volgende ambtsdragers:

predikant	2
ouderlingen	6
ouderlingen - kerkrentmeester	2
diakenen	4
Totaal	14

De Hervormde gemeente van Oud-Beijerland heeft een algemene kerkenraad, deze bestaat uit leden van de wijkkerkenraden die op evenredige wijze worden aangewezen, ingevolge Ordinantie 4-9-2. De algemene kerkenraad stelt een rooster op voor de wijkkerkenraden die de wijze regelt waarop aanwijzing van de leden van de algemene kerkenraad plaats vindt.

In deze algemene kerkenraad hebben zitting de predikanten van de wijkgemeenten. Bij voorkeur de voorzitters van het college van kerkrentmeesters en het college van de diaconie.

De overige leden zijn twee ouderlingen met een bijzondere opdracht voor het evangelisatie en het jeugdwerk, dit verdeeld over de beide wijken, aangevuld met een ouderling-kerkrentmeester, drie diakenen en vier ouderlingen. In totaal veertien afgevaardigden.

Elke eerste vergadering van het jaar wordt het moderamen van de algemene kerkenraad gekozen. Het moderamen bestaat uit tenminste uit een predikant, een ouderling, ouderling -kerkrentmeester en een diaken. Elk jaar wordt hier een preses, assessor en een scriba gekozen, het vierde lid is automatisch secundus.

Verder is het mogelijk dat een ambtsdager benoemd wordt met bepaalde opdracht voor het bovenplaatselijk werk

§ 2. De werkwijze van de algemene kerkenraad

2.1 Taakverdeling

De verdeling van de taken en bevoegdheden over enerzijds de algemene kerkenraad en anderzijds de wijkkerkenraden wordt aangegeven in een door de algemene kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vast te stellen regeling, met dien verstande dat de taken en bevoegdheden van de wijkkerkenraden alles omvatten wat tot de taken en bevoegdheden van de kerkenraad behoort, met uitzondering van datgene wat nadrukkelijk wordt toevertrouwd aan de algemene kerkenraad, waaronder, voor zover in de orde van de kerk niet anders is bepaald:

- het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de delen in het geheel van de gemeente en de uitvoering van het werk dat in dat overleg aan de algemene kerkenraad wordt toevertrouwd;
- het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- de vermogensrechtelijke aangelegenheden;
- datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers.

Concreet houdt dit in:

1. Alle zaken van vermogensrechtelijke aard.
2. Alle beleidsmatige en pastorale zaken die het geheel van de gemeente aan gaan.
3. Diaconale zaken.
4. De sacramenten.
5. De verkiezing van predikanten voorzover deze in de procedure staan vermeld in bijlage I welke is gevoegd is bij deze plaatselijke regeling.

In belangrijke zaken die het geheel van de gemeente aangaat zal de algemene kerkenraad alle ambtsdragers van de hervormde gemeente ter vergadering bijeen roepen. Een vergadering in deze samenstelling wordt een bijzondere vergadering van de algemene kerkenraad genoemd.

In ieder geval zullen er twee bijzondere vergaderingen van de algemene kerkenraad plaats vinden, één in januari en één in september. Dit ter verantwoording van het gevoerde beleid.

De vergaderingen in verband met Censura Morum zijn bijzondere vergaderingen van de algemene kerkenraad.

Een bijzondere vergadering van algemene kerkenraad kan verder ook plaats vinden ter bespreking van de door de centrale gemeente van bijzonder belang zijnde aangelegenheden, indien de algemene kerkenraad daartoe besluit of een wijkkerkenraad een gemotiveerd verzoek daartoe bij de algemene kerkenraad indient.

Een belangrijke zaak die het geheel van de gemeente aangaat is in ieder geval het beroepingswerk, de sacramenten, de liturgie, het beleidsplan en het wijzigen van deze plaatselijke regeling.

De algemene kerkenraad vergadert ten minste zes maal per jaar.

De vergaderingen van de algemene kerkenraad worden tenminste vier dagen van tevoren bijeen geroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda en de onderliggende stukken).

De algemene kerkenraad laat geen gemeenteleden of andere belangstellenden als toehoorder tot zijn vergaderingen toe. Alleen wanneer omstandigheden daar aanleiding toe geven kan de algemene kerkenraad besluiten dat gemeenteleden of andere belangstellenden als toehoorder tot een bepaalde vergadering of een gedeelte toegelaten worden. De notulen zijn niet openbaar. Mits met toestemming van beide wijkkerkeraden

Het lopende archief van de wijkkerkenraad berust bij de scribe, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

2.2 De gemeente kennen en horen

In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de algemene kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de algemene kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt aangekondigd in het kerkblad, dat voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt en afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.

In deze berichtgeving vooraf maakt de wijkkerkenraad in het kort kenbaar over welke zaak zij de gemeente wil horen.

2.3 Het Heilig Avondmaal

De viering van het Heilig Avondmaal geschiedt onder verantwoordelijkheid van de algemene kerkenraad. De viering vindt plaats in de Dorpskerk, de Bethelkerk en in het zorgcentrum Sabina.

Tot deelname aan het Heilig Avondmaal worden alleen belijdende leden toegelaten, tenzij er een kerkelijke tuchtmaatregel van toepassing is.

Het Heilig Avondmaal zal minstens vier keer per jaar worden bediend. De bediening van het Heilig Avondmaal wordt voorafgegaan door een dienst ter voorbereiding en gevolgd door een dienst van dankzegging en nabetrachting. Jaarlijks stelt de algemene kerkenraad daartoe vast waarop het Heilig Avondmaal bediend zal worden. Deze data zullen gepubliceerd worden in het kerkblad.

Ingevolge Ordinantie 7-2-4 kan de kerkenraad leden van andere kerken die in hun kerkgemeenschap tot de viering van het heilig Avondmaal toegang hebben, toelaten tot het Heilig Avondmaal.

2.4 Censura Morum

Minstens 3 dagen voorafgaand aan de bediening van het Heilig Avondmaal wordt er censura morum gehouden, waar de ambtsdragers in een bijzondere vergadering van de algemene kerkenraad aanwezig zijn. In deze zitting ten dienste van de rechte viering van het Heilig Avondmaal, kunnen ambtsdragers en lidmaten der gemeente bezwaren over belijdenis en wandel van lidmaten der gemeente inbrengen bij de kerkenraad, waarna deze tot behandeling van de bezwaren overgaat. Nadat de gelegenheid is geweest, zullen

ook de ambtsdragers van de centrale gemeente voor de bediening van het Heilig Avondmaal zichzelf en elkaar beproeven en uit hun midden wegnemen wat voor de rechte viering van het Heilig Avondmaal een beletsel zou kunnen zijn. Aansluitend houdt een ambtsdrager een inleiding ter lering en verdieping van het geestelijk leven.

2.5 De Heilige Doop

In de Hervormde gemeente Oud-Beijerland zal onder verantwoordelijkheid van de algemene kerkenraad maandelijks gelegenheid gegeven worden tot de bediening van de Heilige Doop. De Doopbediening vindt plaats volgens een door de algemene kerkenraad opgesteld rooster. Voorafgaand de doopbediening wordt doopzitting gehouden. Deze geschiedt bij voorkeur door de predikant die aan de beurt is om de doop te bedienen en een ouderling uit wijk west en oost. Wordt de doop bediend op verzoek van iemand die in een andere gemeente dan de Hervormde gemeente Oud-Beijerland staat ingeschreven, dan zal de kerkenraad van die andere gemeente op de hoogte gesteld moeten worden door de algemene kerkenraad volgens hetgeen bepaald is in Ordinantie 6-2-5. Nadat de doop bediend is doet de algemene kerkenraad daarvan mededeling aan de kerkenraad van die andere gemeente dit ingevolge Ordinantie 6-4-4.

Tijdens de doopzitting, waarin de officiële aangifte geschiedt wordt het trouwboekje ter inzage gevraagd. Vervolgens wordt met de ouders (met behulp van het Doopformulier) gesproken over de betekenis van de Doop met betrekking tot hun kind(eren) en hun verantwoordelijkheid als ouders in deze. In de periode tussen doopzitting en doopbediening vindt bij de doop ouders een huisbezoek plaats. Wanneer daar bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven gaat de predikant op doopbezoek.

2.6 Commissies van bijstand

In opdracht van en onder verantwoordelijkheid aan de algemene kerkenraad zijn in de gemeente de volgende commissies werkzaam:

- a. de commissie voor de zending;
- b. de commissie voor de evangelisatie;
- c. de commissie voor het jeugdwerk;
- d. de commissie voor het kerkblad;
- e. de commissie Psycho Pastorale hulp (PPH).

Het vaststellen van het getal en de wijze van benoeming van de leden van deze commissies geschiedt door de algemene kerkenraad.

In elke commissie heeft tenminste één ambtsdrager zitting, die door de algemene kerkenraad wordt gekozen met dien verstande dat de te vervullen plaatsen zoveel mogelijk over de wijkkerkenraden verdeeld worden. Wanneer er voor de betreffende commissie geen ambtsdrager met bepaalde opdracht of bijzondere werkzaamheden is benoemd, is het door de algemene kerkenraad benoemd lid van de wijkkerkenraad bij voorkeur ambtshalve voorzitter.

De algemene kerkenraad zorgt dat er voor elke commissie een reglement heeft met daarin een taakomschrijving, dit reglement wordt na overleg met de desbetreffende commissie vastgesteld.

Jaarlijks, voor 1 maart, doet elke commissie aan de algemene kerkenraad schriftelijk verslag van zijn arbeid en financiën over het afgelopen kalenderjaar, ter bespreking en goedkeuring door de algemene kerkenraad.

Jaarlijks, voor 1 november, biedt elke commissie aan de algemene kerkenraad zijn begroting voor het volgende kalenderjaar aan, ter goedkeuring door de algemene kerkenraad.

2.7 Verkiezing van predikanten

De verkiezing en de beroeping vindt plaats volgens de procedure die als bijlage I is gevoegd bij deze plaatselijke regeling.

2.8 Beleidsplan

De algemene kerkenraad stelt telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, Hierin worden zaken opgenomen die tot het taakveld van de wijkkerkenraad behoren. Nadat de kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.

In ieder geval komt in dit beleidsplan te staan dat de algemene kerkenraad een maximale inspanningsverplichting heeft om de eenheid tussen de beide wijken te bewaren en bevorderen.

§ 3. Besluitvorming (Ordinantie 4 lid 5)

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen.

Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.

2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.

3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk.

Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt.

Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden.

Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.

4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden van het kerkelijk lichaam ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die tenminste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is.

§ 4. De vermogensrechtelijke aangelegenheden

4.1. Kerkrentmeesterschap

De wijkkerkenraden hebben besloten om niet over te gaan tot de vorming van wijkraden van kerkrentmeesters. Derhalve bestaat het college van kerkrentmeesters uit alle kerkrentmeesters van de gemeente en worden de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn benoemd door de algemene kerkenraad. Dit in overeenstemming met Ordinantie 11-4-6.

4.2 Organisatie

Ingevolge Ordinantie 11 artikel 2 is de taakstelling en de organisatie van het college van kerkrentmeester als volgt georganiseerd:

1. De ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.

2. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste drie leden. De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen-kerkrentmeesters.

3. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de algemene kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd, nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen.

Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.

4. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, geheimhoudingsplicht, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.

5. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester moeten een ouderling-kerkrentmeester zijn. Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn (functiescheiding).

6. Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,

a. wanneer, bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de algemene kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en

b. wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de algemene kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

4.3 Taakstelling

Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de algemene kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:

- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
- het zorg dragen voor de geldwerving;
- het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente;

en verder:

- b. het beheren van de goederen van de gemeente;
- c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
- d. het zorgdragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
- e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander beherend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
- f. het bijhouden van de registers van de centrale gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek;
- g. het beheren van de archieven van de centrale gemeente;
- h. het beheren van de verzekeringspolissen.

Met het oog op deze taak kan de ouderling-kerkrentmeester worden vrijgesteld van het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en de herderlijke zorg.

Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogenrechtelijke aangelegenheden van de centrale gemeente binnen de grenzen van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de algemene kerkenraad vastgestelde begroting.

4.4 Instemming algemene kerkenraad voor kerkrentmeesters

De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de algemene kerkenraad:

- het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;
- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

De algemene kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

Ingevolge Ordinantie 11-6 dient elk jaar voor 1 november er een ontwerpbegroting plus een collecte rooster te worden ingediend bij de algemene kerkenraad. Deze begroting moet een week ter inzage zijn voor de gemeente. Ieder jaar moeten de kerkrentmeesters voor 1 mei de ontwerpjaarrekening indienen bij de algemene kerkenraad. Deze zal een week lang ter inzage moeten liggen voor de gemeente. Een onafhankelijke deskundige

zal voordat de algemene kerkenraad de jaarrekening vaststelt de jaarrekening moeten controleren. Hierna stelt de algemene kerkenraad de jaarrekening vast.

4.5 De Diaconie

De diakenen uit beide wijken vormen tezamen het college van diakenen.

4.6 Organisatie

Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn (functiescheiding).

Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,

- a. wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de algemene kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
- b. wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de algemene kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

4.7 Taakstelling

04. Het college van diakenen heeft tot taak:

- a. het in overleg met en in verantwoording aan de algemene kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:
 - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in Ordinantie 4-7-1.
 - het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente;

en verder:

- b. het beheren van de goederen van de diaconie;

Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de algemene kerkenraad vastgestelde begroting.

Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen - en buitenland. Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.

Ordinantie 11-5-2. Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging diaconie.

De diaconie van de gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. Het college van diakenen is het bestuur van de diaconie.

De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard vertegenwoordigd door de diaconie. De diaconie van de gemeente wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van diakenen tezamen. Het college van diakenen wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.

4.8 Instemming algemene kerkenraad

De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de algemene kerkenraad:

- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

Ingevolge Ordinantie 11-6 dient elk jaar voor 1 november er een ontwerpbegroting plus een collecte rooster te worden ingediend bij de algemene kerkenraad. Deze begroting moet een week ter inzage zijn voor de gemeente. Ieder jaar moet de Diaconie voor 1 mei de ontwerpjaarrekening indienen bij de algemene kerkenraad. Deze zal een week lang ter inzage moeten liggen voor de gemeente. Een onafhankelijke deskundige zal voordat de algemene kerkenraad de jaarrekening vaststelt de jaarrekening moeten controleren. Hierna stelt de algemene kerkenraad de jaarrekening vast.

§ 5. De grenzen van de wijkgemeenten

De gemeente bestaat uit twee wijkgemeenten, te weten wijk Oost en West. De grenzen van deze wijkgemeenten zijn omschreven in bijlage II die als bijlage bij deze plaatselijke regeling is gevoegd.

§ 6. Wijzigingen

In gevallen waarin deze plaatselijke regeling niet voorziet, beslist de algemene kerkenraad, waarbij gehandeld wordt naar de bepalingen van de kerkorde, mits deze niet in strijd zijn met de identiteit van de hervormde gemeente van Oud-Beijerland, welke als verklaring (Convenant van Alblasserdam) is verwoord in deze plaatselijke regeling.

Wijzigingen in deze regeling worden, nadat deze in een bijzonders vergadering van de algemene kerkenraad zijn vastgesteld, na bekendmaking en nadat deze gedurende acht dagen ter inzage van de lidmaten van de gemeente is geweest, ter kennisgeving doorgezonden naar het breed moderamen van de classis. Tevens wordt er een afschrift gestuurd naar de beide wijkkerkenraden.

Ondertekening

Aldus vastgesteld te Oud-Beijerland in de vergadering van de algemene kerkenraad van de hervormde gemeente Oud-Beijerland, 20 januari 2005.

Preses: ds. M. Messemaker

Scriba: H.T. den Boer

Bijlage I

Procedure tot verkiezing, beroeping en bevestiging van predikanten

- I. Binnen een maand, nadat een predikantsplaats vacant is geworden of zodra vaststaat dat men een vacature kan verwachten, wordt door de betreffende wijkkerkenraad een aanvang gemaakt met de voorbereidende werkzaamheden voor de verkiezing van een predikant volgens het gestelde in artikel V van de kerkorde en de Ordinanties 3-2 t/m 3-5.
- II. De stemgerechtigde leden van de wijkgemeente worden in de gelegenheid gesteld om namen van predikanten in te dienen, die voor het vervullen van de ontstane vacature in aanmerking kunnen komen.
- III. De kerkenraad van de vacante wijkgemeente maakt een verkiezingslijst op van tenminste zes en ten hoogste tien predikanten, die beroepbaar, of binnenkort beroepbaar zijn en waarvan de betreffende wijkkerkenraad denkt dat ze voor deze wijkgemeente geschikt zijn.
- IV. Na het opmaken van de verkiezingslijst wordt deze doorgezonden naar de algemene kerkenraad die, ingevolge Ordinantie 4-9-3 en artikel 2.1 van deze plaatselijke regeling, een bijzondere zitting met alle ambtsdragers uitschrijft. Deze bijzondere vergadering van de algemene kerkenraad zal deze verkiezingslijst vaststellen. Deze lijst in concept zal tenminste zeven dagen voorafgaand aan deze vergadering bezorgd moeten zijn bij alle ambtsdragers.
- V. Bij het vaststellen van de verkiezingslijst kan deze vergadering, na opgaaf van redenen één of meer namen van haar verwijderen of één of meer namen aan haar toevoegen, beiden in overleg met de betreffende wijkkerkenraad.
- VI. Tussentijdse aanvulling is mogelijk, waarbij gehandeld wordt overeenkomstig het bepaalde in lid III, IV en V van deze procedure. Deze aanvulling is in ieder geval noodzakelijk wanneer het aantal beschikbare predikanten op de verkiezingslijst is gedaald tot drie.
- VII. Uit deze verkiezingslijst stelt de wijkkerkenraad van de vacante wijkgemeente een dubbeltal op, waaruit de wijkkerkenraad een predikant verkiest, die gehoord zal worden.
- VIII. Een beroepingscommissie ingevolge Ordinantie 3-3-5, bestaat uit vier leden, van wie er drie worden aangewezen uit en door de betreffende wijkkerkenraad en één uit de andere wijkkerkenraad, beluistert en bezoekt de door de wijkkerkenraad verkozen predikant. De aanwijzing van wie er wordt toegevoegd vanuit de andere wijkkerkenraad aan de beroepingscommissie geschied op alfabetische volgorde.
- IX. De kerkenraad van de vacante wijkgemeente kan in overleg met de algemene kerkenraad een instructie vaststellen voor de beroepingscommissie.
- X. De algemene kerkenraad in bijzondere zitting bijeen stelt met de wijkkerkenraad van de vacante wijkgemeente de datum van de vergadering vast, waarin de beroepingscommissie verslag uitbrengt van haar bevindingen, de wijkkerkenraad

van de vacante wijkgemeente kan zich in een aparte vergadering tevoren beraden.

- XI. De beroepingscommissie brengt in de algemene kerkenraad in bijzondere zitting bijeen verslag uit, terwijl verder alle gevraagde inlichtingen zullen worden verstrekt. Na kennis neming van het advies van de beroepingscommissie vindt over de enkelvoudige voordracht stemming plaats eerst door de leden van de betreffende wijkkerkenraad in een afzonderlijke vergadering, en daarna in de algemene kerkenraad in bijzondere zitting bijeen.
- XII. Als deze vergadering in meerderheid voor stemt, zal de betreffende wijkkerkenraad van de vacante wijkgemeente het beroep uitbrengen.
- XIII. Voor het overige wordt bij de verkiezing en bevestiging van predikanten gehandeld overeenkomstig het bepaalde in Ordinantie 3-1-5.
- XIV. Deze procedure is gebaseerd op Ordinantie 3-2-1. Ingevolge Ordinantie 3-4-7 dient het breed moderamen van de classicale vergadering deze regeling tot het verkiezen van predikanten goed te keuren. Bij het ontbreken van de hier bedoelde goedkeuring dient er te worden gehandeld worden als bedoeld in de Ordinanties 3-4-5 of 3-4-6.

BIJLAGE II

Plattegrond van de gemeente met de wijkgrenzen



De scheidslijn in de wijken loopt als volgt:

De grens van de twee wijken West en Oost begint in het noorden (het Spui) en loopt door de haven, kruist de Bierkade en het Marktplein en vervolgt door het water van De Vliet. Dit geldt tot aan de Dorpskerk (brug Karel Doormanstraat).

Vervolgens loopt vanaf de Dorpskerk de route door de Karel Doormanstraat, gaat bij het postkantoor de hoek om en vervolgt via de Abel Tasmanstraat en de Van Ghentstraat naar de Van Vlietstraat. Bij de Ontmoetingskerk loopt de route dwars door het Laningpark om vervolgens aan te sluiten op de Witsenstraat. Aan het eind daarvan steekt de route de Rembrandtstraat over en loopt via de Anton Mauvestraat door tot aan de rand van het dorp. De Egmontshof valt onder wijk West.

De adressen in de Karel Doormanstraat, de Abel Tasmanstraat, de Van Ghentstraat en de Witsenstraat behoren bij wijk Oost.

De geperforeerde leden die wonen ten oosten van de snelweg A 29 behoren bij wijk Oost. Degenen die ten westen van de snelweg A 29 wonen behoren bij wijk West. Met uitzondering van de dorpsgemeenschappen Heinenoord, Goidschalxoord en Greup die behoren bij wijk Oost.